

## نموذج رقم (١٣)

جامعة / الاسكندرية

كلية / التربية النوعية

قسم :الاقتصاد المنزلى

### توصيف برنامج دراسي

( عام ٢٠١٥ )

#### أ- معلومات أساسية :

١- اسم البرنامج : ماجستير التربية النوعية فى الاقتصاد المنزلى

" تغذية وعلوم الاطعمة "

٢- طبيعة البرنامج : (أحادي) (ثنائي) (مشترك)

القسم المسئول عن البرنامج : قسم الاقتصاد المنزلى وقسم علوم نفسية وتربوية

تاريخ إقرار البرنامج : / /

#### ب- معلومات متخصصة :

١- الأهداف العامة للبرنامج :

١/١ تزويد الدارسين بالمعرفة والمهارات اللازمة لحياة مهنية ناجحة في المجال ، سواء محلياً أو إقليمياً أو عالمياً.

٢/١ توفير التدريب المتعمق علي المهارات اللازمة للممارسات المهنية الفعالة.

٣/١ تعريف الدارسين بالاحتياجات الغذائية للإنسان و العمليات الحيوية لجميع العناصر الغذائية وتمكين الطلاب من

٤/١ تعميق فهم النظريات الحالية للعلاقات بين الغذاء والصحة.

٥/١ تحديد المشكلات المهنية المرتبطة بمجال التخصص واقتراح الحلول العلمية لها خلال إعداد الرسالة العلمية.

٦/١ تدريب الطلاب علي تحديد الاحتياجات الغذائية و ترجمتها لقوائم أنماط التغذية المختلفة.

٧/١ تطوير مهارات الاتصال (شفهياً و كتابياً) بما يسهل تبادل الخبرات و المعلومات المتعلقة بمجال التغذية.

## ٢- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج :

### ١/٢ المعرفة والفهم :

- ١- يعرف القواعد والمبادئ الأساسية الخاصة بالتغذية و المجالات المرتبطة بما يسمح بتوضيح النظريات و الخطط البحثية.
- ٢- يحدد العلاقة بين التغذية و الصحة وسلامتها وكذلك الحالات المرضية المختلفة.
- ٣- يناقش نظريات التنقيف التغذوي ، و سلوك الأفراد تجاه الطعام..
- ٤- يفرق بين العوامل المختلفة في انماط استهلاك الأفراد للغذاء محلياً و دولياً.
- ٥- يعدد القوانين السياسات المتعلقة بحفظ وتوزيع الغذاء وذلك علي المستوي المحلي والدولي.
- ٦- يربط بين أسس الجودة في الأداء المهني للمشتغلين بالتغذية والمؤسسات المختلفة.
- ٧- يقارن بين مناهج البحث العلمي و الأبحاث العلمية و الدراسات الحديثة في مجال التغذية عند إعداد الرسالة.
- ٨- يميز بين المهارات العلمية والمعملية في مجال الاغذية.
- ٩- يناقش النظريات التي تقوم عليها طرق تحليل الاغذية و أجهزة القياس الحديثة.
- ١٠- يسترجع القواعد والمبادئ و أخلاقيات البحث العلمي و الممارسات المهنية.

### ٢/٢ القدرات الذهنية :

- ب ١- يوظف نتائج البحث التي تربط بين التغذية و الصحة علي مستوي الافراد والمجتمعات.
- ب ٢- يستنبط البيانات المتعلقة بالوضع التغذوي و تقديم الحلول المناسبة للمشاكل المرتبطة بالتغذية محلياً و دولياً.
- ب ٣- يقارن بين المعارف الأساسية في التغذية و المجالات المرتبطة لحل المشاكل المتعلقة بالحالة الغذائية للأفراد و الجماعات.
- ب ٤- يقيم المخاطر المتعلقة بسوء التغذية علي مستوي الفرد و المجتمع.
- ب ٥- يحلل نقدياً للأبحاث و الدراسات في مجال التغذية عند إعداد الرسالة.
- ب ٦- يستخلص نتائج البحوث حول دور التغذية والمغذيات في حالات الصحة و المرض.
- ب ٧- يستنبط الاحتياجات الغذائية للأفراد إلي سياسات تحقق الأمن الغذائي للفرد أو للمجتمع.
- ب ٨- يحلل المشكلات المتعلقة بالتغذية ويقدم الحلول المناسبة لها بما يحسن مستوي الأداء.
- ب ٩- يستنتج القرارات المتعلقة بالسياسات اللازم إتباعها لتحسين الوضع التغذوي للأفراد أو للمجتمع.

## ٣/٢ المهارات :

### ١/٣/٢ مهارات مهنية وعملية :

- ج ١- يطبق طرق البحث العلمي المناسبة وإتقان مهارة استخدام التقنيات المعملية الحديثة في مجال التغذية.
  - ج ٢- ينفذ الطرق والأدوات المستخدمة في إجراء بحوث التغذية أو في الممارسة المهنية.
  - ج ٣- يستخدم الطرق المختلفة في تقدير الوضع التغذوي وإتقان مهارة تحليل النتائج وكتابة التقارير الخاصة بالتقييم.
  - ج ٤- توظيف المهارات العلمية والإرشادات الغذائية وتخطيط الوجبات للأفراد والمجموعات عبر الوسائل المختلفة.
  - ج ٥- تطور الوصفات الغذائية اللازمة لبرامج التدخل التغذوي وفقاً للاحتياجات الصحية والغذائية للأفراد.
  - ج ٦- يطبق الاشتراطات والمواصفات اللازمة للحفاظ علي صحة وسلامة الغذاء في المؤسسات المعنية بتقديم خدمات الأغذية.
  - ج ٧- يحدد المشاكل المرتبطة بالتغذية و عمل برامج التثقيف التغذوي باستخدام طرق و مواد الإرشاد الملائمة.
  - ج ٨- يطبق خدمات التغذية المقدمة للأصحاء و المرضى في المؤسسات المعنية بذلك.
  - ج ٩- يصمم برامج التدخل التغذوي الملائمة للفئات أو لمشاكل التغذية المختلفة.
- ### ٢/٣/٢ مهارات عامة :

- د ١- يتقن مهارة الاتصال الشفهي والكتابي.
- د ٢- يوظف تكنولوجيا المعلومات في أداء المهام المختلفة.
- د ٣- يستخدم مصادر المعرفة و المعلومات المختلفة.
- د ٤- يقيم ذاتياً لتحديد الاحتياجات التعليمية و التنمية المهنية.
- د ٥- يشارك في فريق و إظهار مهارات القيادة المهنية.
- د ٦- يتعلم ذاتياً لزيادة المعرفة و تحسين الأداء المهني.
- د ٧- يتحكم في الوقت بفعالية وانجاز .

### ٣- المعايير الأكاديمية للبرنامج :

٣-أ-المراجع الخارجية للمعايير القومية أو العالمية :-

تم الرجوع الى المعايير القياسية العامة للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد  
وتم الرجوع الى المعايير الخارجية لبرنامج الاقتصاد المنزلى مرحلة الماجستير /الدكتوراة

هى : معايير برنامج معلم الاقتصاد المنزلى جامعة كاليفورنيا California

### ٤- العلامات المرجعية :

١/٤ - تم الرجوع للمعايير الخارجية بنسبه ٨٠ % ، اما ٢٠ % من قبل اعضاء هيئة

التدريس بالكلية التربيه النوعية جامعة الاسكندرية.

### ٥- هيكل ومكونات البرنامج :

-أمدة البرنامج ٣٤ ساعة دراسية

٤-ب-هيكل البرنامج .....

٤-ب-١- عدد الساعات المعتمدة : إجبارى ( ١٨ ) اختياري (8)

٤-ب-٢- عدد الساعات المعتمدة لمواد تخصصية اجبارية: عدد ( ١٢ ) ، ( ٣٥.٢٩ % )

- ٤-ب-٣- عدد الساعات المعتمدة لمواد تربوية اجبارية: عدد ( 6 ) ، ( ١٧.٦٥ % )
- ٤-ب-٤- عدد الساعات المعتمدة لمواد اختيارية: عدد ( 8 ) ، ( ٢٣.٥٣ % )
- مقررات العلوم الأساسية (الاجبارية): (٣٥.٢٩%)
- مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية (التربوية) : ( ١٧.٦٥ % )
- مقررات علوم التخصص ( الاختيارية): ( ٢٣.٥٣ % )
- التدريب الميداني : عدد ( 8 ) ، ( ٢٣.٥٣ % )

#### د . مقررات البرنامج :

##### أ - إلزامي :

الناتج التعليمية المستهدفة التي يتم تغطيتها (الكود)	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
	عملي	تمارين	نظري			
أ١، أ٣، أ٥، ب١، ب٤، ج٧، ج٨، د٨	-		٢	٢	تغذية	٢١٠١٧٠١
أ١، أ٢، ب١، ب٣، ب٤، ج٥، ج٨، ج٩، د٤	٢		٢	٣	تغذية علاجية	٢١٠١٧٠٢
أ١، أ٩، ب٢، ج١، ج٢، د٢	٤		-	٢	أجهزة علمية و تحليل الأطعمة	٢١٠١٧٠٣
أ٨، أ٩، ب٥، ج١، ج٢، د٣	٤		١	٣	تصميم تجارب تغذوية	٢١٠١٧٠٤
أ١، أ٤، أ٤، ب٦، ب١، ج٤	-		٢	٢	علوم أطعمة	٢١٠١٧٠٥
أ٧، ب٥، ج١، د٣	-		٢	٢	مناهج بحث	٢١٠٥٧٠١
أ١٠، ب٢، ب٦، ب٩، ج١، ج٢، د١	٢		١	٢	الإحصاء وتحليل البيانات	٢١٠٥٧٠٢
أ٧، ب٦، ب٩، ج١، ج٣، د١	٢		١	٢	طرق تدريس في مجال التخصص	٢١٠٥٧٠٣

##### ج- اختياري :

الناتج التعليمية المستهدفة التي يتم تغطيتها (الكود)	عدد الساعات الأسبوعية			عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود أو رقم المقرر
	عملي	تمارين	نظري			
أ٧، أ٩، ب٢، ب٦، ج٢، ج٣، د٨	-	٢	١	٢	استخدام برنامج الحاسب الالى في مجال التخصص	٢١٠١٧٠٦

٢١٠١٧٠٧	قراءات باللغة الأجنبية في مجال التخصص	٢	٢	-	-	أ١٠، أ٣، أ٥، ج٤، د٤
٢١٠١٧٠٨	ميكروبيولوجي أغذية متقدم	٤	٢	-	٤	أ١، أ٢، أ٣، ج٦، د٦
٢١٠١٧٠٩	صحة وسلامة الغذاء	٢	١	-	٢	أ٢، أ٣، أ٤، ج٦، ج٩، د٣
٢١٠١٧١٠	مضادات الأكسدة	٣	٢	-	٢	أ٦، أ٧، أ٨، ج٧، د٧
٢١٠١٧١١	كيمياء حيوية	٣	٢	-	٢	أ٨، أ٩، أ١٠، ج٦، د٥
٢١٠١٧١٢	تدعيم غذائي	٣	٢	-	٢	أ١١، أ١٢، أ١٣، ج٦، ج٩، د٤، د٢
٢١٠١٧١٣	تخطيط وتقييم الوجبات	٤	٢	-	٤	أ٤، أ٥، أ٨، ج٤، د٥
٢١٠١٧١٤	فسولوجي	٣	٢	-	٢	أ٣، أ٤، أ٥، أ٦، أ٩، ج٥، د١
٢١٠١٧١٥	اقتصاديات الغذاء	٢	٢	-	-	أ٢، أ٣، ج٧، د٥
٢١٠١٧١٦	كيمياء التمثيل الغذائي	٣	٢	-	٢	أ١، أ٢، ج٩، د٩
٢١٠١٧١٧	تنظيف غذائي	٢	٢	-	-	أ٢، أ٣، ج٨، د٣
٢١٠١٧١٨	تغذية فئات خاصة	٣	٢	-	٢	أ٣، أ٤، أ٥، ج٣، د٤
٢١٠١٧١٩	صناعات غذائية منزلية	٣	٢	-	٢	أ٦، أ٧، ج٥، د٥

٥- محتويات المقررات :

راجع استمارات توصيف المقررات

كود أو رقم المقرر :

اسم المقرر :

المحتويات : (طبقاً لما هو مذكور في اللائحة)

٦) متطلبات القبول في البرنامج :

### الباب الثالث: القواعد العامة للحصول على درجة الماجستير

#### شروط التسجيل:

يشترط ما يلي في تسجيل الطالب لدرجة الماجستير بالإضافة للشروط الواردة في مادته (٥):

١- أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في التربية النوعية أو ما يعادلها من التخصصات في الكليات الأخرى من إحدى الجامعات/ المعاهد المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات بتقدير عام جيد على الأقل ( $C^+$ ) أو ما

مادة  
(١٢)

<p>يعادل هذا التقدير.</p> <p>٢- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص قبول تسجيل الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس في غير فرع التخصص وذلك بعد اجتيازه عدداً من المقررات الدراسية التكميلية في مستوى البكالوريوس أو أعلى والتي يراها القسم ضرورية، بحيث لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية عن أربعة مقررات بشرط الا تكون متطلباً سابق للمقررات الأساسية، وفي حالة زيادتها عن أربعة مقررات يقضي الطالب سنة تأهيلية للنجاح في هذه المقررات كشرط لتسجيل مقررات الماجستير ولا تحسب له هذه المقررات ضمن ساعات البرنامج.</p> <p>٣- علي الطالب الحاصل على تقدير مقبول في البكالوريوس ويرغب في التسجيل لدرجة الماجستير طبقاً للأئحة الكلية اجتياز مواد تكميلية تحدها الكلية بتقدير لا يقل عن C<sup>+</sup>، ويطبق في حكم المقررات التكميلية حكم المادة ١٢ البند ٢ من هذه اللائحة.</p> <p>٤- بعد اجتياز الطالب المقررات الدراسية بنجاح بتقدير CGPA لا يقل عن C<sup>+</sup> ( و إلا وجب علي الطالب التسجيل في مقررات إضافية او إعادة بعض المقررات لتحسين متوسط تقدير الدرجات ) يتقدم الطالب بطلب لتسجيل موضوع الرسالة.</p> <p>٥- يعرض الطالب خطة البحث في سيمينار للقسم قبل التقدم بتسجيل موضوع الرسالة وعرضه على مجلس القسم.</p> <p>٦- الحصول على الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي ICDL و تحديد مستوي اللغة الأجنبية، شرطين لنيل درجة الماجستير و ذلك قبل مناقشة الرسالة ووفقاً للقرارات المنظمة الصادرة من مجلس الجامعة.</p> <p>٧- بعد نجاح الطالب في جميع المقررات الخاصة بالدرجة بمتوسط تراكمي للدرجات CGPA لا يقل عن C+ و الإنتهاء من موضوع الرسالة يتم عرض تقرير صلاحية الرسالة على مجلس القسم.</p> <p>٨- تمنح درجة الماجستير للطلاب الذين يجتازون مناقشة رسالتهم العلمية ولا يرصد التقدير أو المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الماجستير.</p>	
<p><b>الساعات الدراسية للبرنامج:</b></p> <p>١- لكي يحصل الطالب على درجة الماجستير يجب أن يدرس ٢٦ ساعة معتمدة مقررات دراسية منهم ٦ ساعات معتمدة مقررات تربوية . بالإضافة الى ٨ ساعات معتمدة للرسالة بحيث يصبح عدد الساعات الاجمالية للحصول على درجة الماجستير هو ٣٤ ساعة معتمدة.</p> <p>٢- الحد الأدنى للحصول على درجة الماجستير عامان علي الأقل منذ تسجيل الطالب للدراسة الخاصة بالدرجة.</p>	<p>مادة (١٣)</p>

### هيئة الإشراف:

١- يقر مجلس الكلية/المعهد تشكيل لجنة الإشراف على الطالب المسجل لدرجة الماجستير بناء على اقتراح مجلس القسم ووفق خطة القسم البحثية من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين. ويجوز للمدرسين الاشتراك في الإشراف بحيث لا يزيد عدد المشرفين عن أربعة أعضاء على أن يكون المشرف الرئيسي من الجامعة.

٢- في حالة قيام الطالب ببحث خارج الجامعة يجوز بموافقة مجلس الكلية أن يشترك في الإشراف احد المتخصصين حملة درجة الدكتوراه أو من ذوي الخبرة في مجال التخصص من الجهة التي يجرى فيها البحث.

٣- في حال سفر أحد المشرفين ولم يمض على إشرافه عام فلمجلس الكلية أن يرفع اسمه من لجنة الإشراف بناء على اقتراح مجلس القسم ويوصي المجلس بتوجيه الشكر إليه في إهداء الرسالة.

٤- وفي حال سفر المشرف على الرسالة بعد مضي عام على التسجيل يقدم سيادته تقريراً علمياً عن مدى تقدم الطالب في البحث خلال مدة الإشراف على الرسالة موقِعاً عليه من باقى المشرفين مع الاحتفاظ بحقه في نشر نتائج الرسالة. وفي تقرير الصلاحية يكتفى بتقرير المشرف أو المشرفين بالداخل.

٥- يحرر المشرفون على الرسالة تقريراً دورياً عن مدى تقدم الطالب كل ستة أشهر من تاريخ تسجيل خطة البحث. ويتم التوقيع عليه من قبل لجنة الإشراف مجتمعة، وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمي

بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب. تعتمد التقارير من مجلس القسم و لجنة الدراسات العليا بالكلية و يتم إخطار الطالب عن طريق إدارة الدراسات العليا بالكلية برأي لجنة الإشراف عن مدى تقدمه في الرسالة (استمرار التسجيل أو إنذار الطالب أو إلغاء تسجيل الرسالة).

يلغى تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دورية تفيد بأن أداءه غير مرضٍ و ذلك بعد توجيه ثلاثة إنذارات له.

مادة  
(١٤)

### لجنة الحكم:

تتقدم لجنة الإشراف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها إلى مجلس القسم المختص تمهيداً للعرض على مجلس الكلية بالآتي:

١- تقرير عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضحاً به ما قام به الباحث، و يقوم بالتوقيع عليه جميع المشرفين. كما تقدم لجنة الإشراف اقتراحاً بتشكيل لجنة الحكم على الرسالة وفي حالة سفر أحد المشرفين يرسل المشرف المسافر خطاباً أو فاكس خلال أسبوعين يفيد موافقته على ما جاء في تقرير الصلاحية. و إذا لم يصل الرد يطلب منه مرة أخرى إرسال التقرير، و في حالة عدم ورود موافقته خلال أسبوعين على تقديم تقرير الصلاحية يعتبر ذلك بمثابة الموافقة.

٢- يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهما المشرف على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين بالجامعات و يكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة وفي حالة تعدد المشرفين يجوز أن يشتركوا في اللجنة على أن يكون لهم صوت واحد. و يجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة السابقين أو ممن في مستواهم العلمي من الإخصائيين و ذلك بشرط أن يكون أحدهم على الأقل من خارج الكلية و يتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.

٣- يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف في لجنة الحكم في حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين.

٤- إذا لم تناقش الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يعاد اعتماد اللجنة بنفس الأعضاء مرة أخرى وفي حالة عدم انعقاد اللجنة يتم تغيير تشكيل اللجنة بلجنة أخرى.

٥- للجنة الحكم أن توصي بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من نقص على أن تتقدم بتقرير جماعي للقسم المختص توصي فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة.

مادة  
(١٥)

### الباب الرابع: القواعد العامة للحصول على دكتوراه الفلسفة

### شروط التسجيل:

يشترط التالي في تسجيل الطالب لدرجة دكتوراه الفلسفة بالإضافة للشروط الواردة في مادته (٥):

مادة  
(١٦)



١- أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير في فرع التخصص أو ما يعادله من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.

٢- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص قبول تسجيل الطالب الحاصل على درجة الماجستير في غير فرع التخصص. وفي حالة إقرار عدد من المقررات الدراسية التكميلية في مستوى البكالوريوس أو أعلى والتي يراها القسم ضرورية فإنه يجب على الطالب اجتيازها بنجاح. بحيث لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية عن أربعة مقررات بشرط الا تكون متطلب سابق للمقررات الأساسية. و في حالة زيادتها عن أربعة مقررات يقضي الطالب سنة تأهيلية للنجاح في هذه المقررات كشرط للقيود في الدراسة التمهيدية أو التسجيل للرسالة ولا تحسب له هذه المقررات ضمن ساعات البرنامج.

٣- يعقد للطالب امتحان شامل **Comprehensive Exam** تحريراً أو شفويًا أو كليهما في مجال التخصص بعد اجتياز المقررات الدراسية بنجاح ومتوسط تراكمي للدرجات **CGPA** لا يقل عن **C+**، وإلا يجب على الطالب التسجيل في مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين متوسط تقدير الدرجات.

يهدف الامتحان الشامل الى قياس قدرة الطالب عمقاً وشمولاً، في استيعاب موضوعات التخصص الرئيسي والتخصصات الفرعية المساندة ويهدف الى قياس قدرة الطالب المنهجية على التأمل والتحليل والاستنتاج واقتراح الحلول المناسبة لما يعرض عليه من اسئلة.

٤- يعرض الطالب خطة البحث في سيمينار للقسم قبل التقدم بتسجيل موضوع الرسالة وعرضه على مجلس القسم.

٥- يتقدم الطالب للامتحان التأهيلي بعد تسجيله خطة البحث او موضوع الرسالة في اي وقت على الا يناقش الرسالة الا بعد اجتياز الامتحان التأهيلي بنجاح وتطبق آلية اداء الامتحان الشامل لدرجة الدكتوراه طبقاً لقرارات مجلس الجامعة.

٦- تحديد مستوى اللغة الاجنبية كشرط لنيل درجة الدكتوراه وفقاً للقرارات المنظمة الصادرة من مجلس الجامعة ما لم يجتازها الطالب بنجاح أثناء الدراسة السابقة.

٧- بعد نجاح الطالب في جميع المقررات الخاصة بالدرجة بمتوسط تراكمي للدرجات **CGPA** لا يقل عن **C+** والانتهاء من موضوع الرسالة يتم عرض تقرير صلاحية الرسالة على مجلس القسم.

تمنح درجة الدكتوراه للطالب الذي يجتاز مناقشة رسالته العلمية وجميع متطلبات الدرجة وذلك بناءً على اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية ولا يرصد التقدير او المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الدكتوراه.

<p style="text-align: center;"><b>الساعات الدراسية للبرنامج:</b></p> <p>- لكي يحصل الطالب على درجة الدكتوراه يجب أن يدرس ٢٢ ساعة معتمدة مقررات دراسية منهم ٤ ساعات معتمدة مقررات تربوية . بالإضافة الى ٢٤ ساعات معتمدة للرسالة بحيث يصبح عدد الساعات الاجمالية للحصول على درجة الدكتوراه هو ٤٦ ساعة معتمدة.</p>	<p>مادة (١٧)</p>
<p style="text-align: center;"><b>هيئة الاشراف:</b></p> <p>١- يقر مجلس الكلية تشكيل لجنة الاشراف على الطالب المسجل لدرجة الدكتوراه بناء على اقتراح مجلس القسم ووفق خطة القسم البحثية من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين ويجوز للمدرسين الاشتراك في الاشراف بحيث لا يزيد عدد المشرفين عن أربعة أعضاء ويجوز للطالب الاختيار بين عدد من الموضوعات البحثية المطروحة طبقاً للقواعد الموضوعية لكل تخصص.</p> <p>٢- في حالة قيام الطالب ببحث خارج الجامعة يجوز بموافقة مجلس الكلية أن يشترك في الاشراف احد المتخصصين من حملة درجة الدكتوراه او من ذوى الخبرة فى مجال التخصص من الجهة التي يجرى فيها البحث وفي جميع الأحوال لا تزيد لجنة الاشراف عن أربعة أعضاء على أن يكون المشرف الرئيسي من الجامعة.</p> <p>٣- في حال سفر أحد المشرفين ولم يمض على إشرافه عام فلمجلس الكلية أن يرفع اسمه من لجنة الاشراف بناء على اقتراح مجلس القسم. في حالة رفع اسم المشرف المعار يوصي المجلس بتوجيه الشكر إلية في إهداء الرسالة.</p> <p>٤- وفي حال سفر المشرف على الرسالة بعد مضي عام على التسجيل يقدم سيادته تقريراً علمياً عن مدى تقدم الطالب فى البحث خلال مدة الاشراف على الرسالة موقعاً عليه من باقى المشرفين مع الاحتفاظ بحقه فى نشر نتائج الرسالة وفى تقرير الصلاحية يكتفى بتقرير المشرف او المشرفين بالداخل.</p> <p>٥- يحرر المشرفون على الرسالة تقريراً دورياً عن مدى تقدم الطالب كل ستة أشهر من تاريخ تسجيل خطة البحث. ويتم التوقيع عليه من قبل لجنة الاشراف مجتمعة، وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الاشراف يقوم القسم العلمي بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب وتعتمد التقارير من مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا بالكلية ويتم اخطار الطالب عن طريق ادارة الدراسات العليا بالكلية برأى لجنة الاشراف عن مدى تقدمه فى الرسالة، أو الاستمرار فى التسجيل او انذار الطالب او الغاء تسجيل الرسالة.</p> <p>٦- يلغى تسجيل الطالب اذا حرر له ثلاثة تقارير دورية متتالية تفيد بأن اداءه غير مرض وذلك بعد توجيه ثلاثة انذارات له.</p>	<p>مادة (١٨)</p>

<p style="text-align: center;"><b>لجنة الحكم:</b></p> <p>تتقدم لجنة الإشراف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها إلى مجلس القسم المختص تمهيدا للعرض على مجلس الكلية بالآتي:</p> <p>١- تقرير عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضح به مستواها العلمي والبحثي والإضافات العلمية التي قام بها الباحث و يقوم بالتوقيع عليه جميع المشرفين. كما تقدم لجنة الاشراف اقتراحاً بتشكيل لجنة الحكم على الرسالة.</p> <p>٢- يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهما المشرف على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة بالجامعات و يكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة وفي حالة تعدد المشرفين يجوز أن يشتركوا في اللجنة على أن يكون لهم صوت واحد ويجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة السابقين أو ممن في مستواهم العلمي من الاخصائيين و ذلك بشرط أن يكون أحدهما على الأقل من خارج الجامعة ويتم إعتقاد تشكيل لجنة الحكم من نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و البحوث.</p> <p>٣- يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف في حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين.</p> <p>٤- إذا لم تناقش الرسالة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم يعاد اعتماد اللجنة بنفس الأعضاء مرة أخرى وفي حالة اشتراك ممتحن أجنبي يجوز أن تمتد هذه الفترة إلى أربعة أشهر وفي حالة عدم انعقاد اللجنة يتم تغيير تشكيل اللجنة بلجنة أخرى.</p> <p>٥- للجنة الحكم أن توصي بإعادة الرسالة إلى الباحث لاستكمال ما تراه من نقص على أن تتقدم بتقرير جماعي للقسم المختص توصي فيه بمنح الطالب مهلة لاستكمال ملاحظاتها خلال ستة اشهر على الأكثر من تاريخ المناقشة على أن توافق لجنة الحكم أو من تفوضه على إجازة الرسالة.</p>	<p>مادة (١٩)</p>
<p style="text-align: center;"><b>البرامج المشتركة مع جامعات أخرى:</b></p> <p>يجوز منح شهادات أو درجات علمية مشتركة مع جامعات أخرى بنظام البرامج الثنائية <b>Dual Degree</b> أو بنظام الدرجة المشتركة <b>Joint Degree</b>. وفقاً للضوابط التي يحددها مجلس الجامعة.</p>	<p>مادة (٢٠)</p>
<p><b>الباب الخامس: التعليم المستمر</b></p>	
<p>١- يحق للطالب أن يسجل في مقررات دراسية من برامج الدراسات العليا من خلال برنامج التعليم المستمر وذلك بعد موافقة مجلسي القسم والكلية، وتبلغ</p>	<p>مادة (٢١)</p>

<p>الجامعة بأسماء الطلبة المقبولين في برنامج التعليم المستمر حتي الأسبوع الثالث من بدء الدراسة كحد أقصى.</p> <p>٢- في حالة اجتياز الطالب المقرر ومتطلباته بنجاح يمنح إفادة بذلك.</p> <p>٣- يجوز للطالب أن يقوم بتحويل هذه المقررات إلى أحد برامج الدراسات العليا إذا ما استوفي شروط القبول بالبرنامج علي ألا يمر أكثر من خمس سنوات علي دراستها بالنسبة لبرامج الدبلوم والماجستير وسبع سنوات لبرامج الدكتوراه.</p>	
<p style="text-align: center;"><b><u>البرامج التبادلية</u></b></p> <p>١- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص واعتماد الجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة الإسكندرية باتفاقيات تفاهم ثنائية. ويتم احتساب هذه المقررات ضمن متطلبات منح الدرجة. ويسمح للطالب أن يحول أي عدد من هذه المقررات التي نجح فيها بتقدير C على الأقل أو ما يعادله الي أي من برامج الدراسات العليا التي يرغب في الالتحاق بها إذا كانت هذه المقررات من متطلبات البرنامج وتدخل ساعات هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات GPA بشرط عدم مرور أكثر من خمس سنوات على دراستها بالنسبة لبرامج الدبلوم والماجستير وسبع سنوات لبرامج الدكتوراه.</p> <p>٢- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص السماح للطلاب الأجانب المقيدين بجامعات أجنبية بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية وفي حالة اجتياز الطالب المقرر ومتطلباته بنجاح يمنح إفادة بذلك.</p> <p>٣- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص السماح للأساتذة من جامعات أجنبية متميزة بتدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية.</p>	<p>مادة (٢٢)</p>
<p style="text-align: center;"><b><u>التعليم عن بعد:</u></b></p> <p>يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح القسم المختص السماح للطلاب المصريين والأجانب بالالتحاق ببرامج الدراسات العليا المشتركة مع الجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة الإسكندرية باتفاقيات ثقافية عن طريق التعليم عن بعد أو التعليم الإلكتروني.</p>	<p>مادة (٢٣)</p>
<p>للكلية الحق في فتح تخصصات جديدة للدبلومات ولدرجتي الماجستير والدكتوراه التي تمنحها الأقسام بعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة والجهات المختصة من وزارة التعليم العالي.</p>	<p>مادة (٢٤)</p>

٨) تقويم النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج :

المقيم	الأداة	العينة
١- طلاب مرحلة الماجستير	استبان	١٠٠ %
٢- المستفيدون ( المدارس - المصانع - المستشفيات )	استبان	
٣- المراجعون الخارجيين	استطلاع الراى	
٤- اعضاء هيئة التدريس	تقرير	١٠٠ %

منسق البرنامج : د/اميرة احمد شتيوى التوقيع :

التاريخ : / /