

نموذج رقم (١٣)

جامعة الاسكندرية
كلية التربية النوعية
قسم الاقتصاد المنزلى

توصيف برنامج دراسى (٢٠١٥)

أ- معلومات أساسية:

١- إسم البرنامج : دكتوراه فلسفة التربية النوعية في الاقتصاد المنزلى

"ادارة منزل واقتصاديات الأسرة"

٢- طبيعة البرنامج : (أحادي) (ثنائي) (مشترك)

٣- القسم المسئول عن البرنامج (أو الأقسام) : قسم الإقتصاد المنزلى

قسم العلوم النفسيه والتربويه

تاريخ إقرار البرنامج: ٢٠١٣/٣/٤

٤- المنسق : أ.م.د. منى شرف محمد عبد الجليل

٥- المراجع الخارجى (واحد أو أكثر) (اذا كان ينطبق) : أ.د. وفاء فؤاد شلبى محمد

أستاذ بقسم إدارة مؤسسات الأسره والطفوله – كلية الإقتصاد المنزلى- جامعة حلوان.

٦- تاريخ آخر اعتماد لمواصفات البرنامج : /١٠/

ب- معلومات متخصصة:

١) الأهداف العامه للبرنامج :

١/١ تعميق فهم النظريات ومنهجيات البحث العلمى فى تخطيط برامج إدارة المنزل واقتصاديات الاسره
لحياة مهنية ناجحة.

٢/١ يوظف المهارات العلمية والعملية والموارد المتاحة باستخدام الاستراتيجيات الحديثة فى تنمية
مهارات التفكير الناقد والابداعى فى إدارة البيئة المنزلية والمؤسسات المهتمه بالاسره لتحقيق
أهداف التنمية المستدامه.

٣/١ يستخدم أساليب متنوعة لنشر الوعى الاستهلاكى والثقافة الاستهلاكية والقيم الجماليه للمسكن
داخل الاسره والمؤسسات
ذات الصله .

٤/١ إعداد وتنظيم بيئة تعليمية صحية حافزة للإبداع فى مجال إدارة موارد الأسره وتنميتها والتغلب
على ضغوط العمل.

٥/١ تطوير مهارات الاتصال (شفهيا وكتابيا) بما يسهل الإلمام بالمهارات والخبرات والاتجاهات
الحديثه فى ادارة المنزل والعلاقات والازمات الاسريه.

٦/١ استخدام استراتيجيات متنوعه للتعليم والتعلم وتقييم نواتجه لتنمية مهارات التفكير فى العملية
التعليمية.

٧/١ الربط بين المعارف والمهارات فى الاقتصاد والتسويق وادارة المشروعات الانتاجيه المنزليه
الصغيره مع التأكيد على القيمه الانتاجيه للعمل والالتزام بالأخلاقيات المهنية وأدوارها.

٢- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج :

١ / ٢- المعرفة والفهم :

١. يربط بين المعارف والمهارات البشريه فى إدارة المنزل والمؤسسات والمجالات المرتبطه بما يسمح بتطبيق النظريات والخطط البحثيه بوسائط ولغات مختلفه.
٢. يحدد متغيرات العصر والاتجاهات الحديثه فى الاستهلاك وإدارة ضغوط العمل والازمات الأسريه
٣. يناقش اسس واخلاقيات البحث العلمى والممارسات المهنيه فى ادارة المنزل
٤. يذكر أسس الجودة فى الاداء المهنى للمهتمين بانثروبولوجيا الاستهلاك والثقافه الاستهلاكيه وسلوك المستهلك بلغات مختلفه.
٥. يعدد طرق البحث العلمى المختلفه مع تحديد ادوات القياس والاساليب الاحصائيه المتقدمه لتحليل النتائج والبيانات فى مجال إدارة المنزل والمؤسسات
٦. يناقش عناصر وخصائص التصميم الداخلى للمنزل ويحدد الخامات والادوات والاجهزة المنزليه لنشر التدوق الجمالى داخل البيئه المنزليه ..
٧. يحدد علاقه بين القواعد والمبادئ الخاصه بإدارة المشروعات الصغيره وتنمية موارد الاسرة.
٨. يعدد القيمه الانتاجيه لأعمال المنزل و تخطيط الميزانيه المنزليه.
٩. يربط بين العادات والمشاكل الغذائيه ونمو الطفل وتطوره ومشكلات المسنين وبرامج التنقيف الصحى والغذائى بلغات مختلفه.
١٠. تعميق وفهم النظريات التى تقوم عليها طرق البحث النظرى والمعملى واجهزة القياس الحديثه .

٢/٢ القدرات الذهنية :

١. يوظف نتائج البحث التى تربط بين إدارة المنزل والمؤسسات وسعادة الاسره علي مستوي الاسره والمجتمع والمؤسسات المعنيه بالاسره بلغات مختلفه.
٢. يستنبط البيانات المتعلقة بإدارة موارد الاسره والأنشطه الحياتيه اليوميه والعمل المنزلى والاستهلاك و تقديم الحلول المناسبه للمشاكل والازمات المرتبطه بالاسره.
٣. يقارن بين الابعاد المختلفه للتنقيف الصحى والغذائى زمتغيرات العصر عند تخطيط البرامج التوعويه
٤. يقيم المخاطر الاجتماعيه والصحيه المتعلقه بالازمات الاسريه وضغوط العمل علي مستوي الفرد و المجتمع..
٥. يحلل ناقدا الابحاث والدراسات فى مجال إدارة المنزل واقتصاديات الاسره وسلوك المستهلك عند إعداد الرساله مستخدما طرق بناء ادوات القياس ومناهج البحث بلغات مختلفه
٦. يستنبط العلاقه بين القيم الجماليه داخل المنزل وراحه وسعادة الأسرة عند التصميم الداخلى للمنزل واستخدام الاجهزه وموازنة الميزانيه المنزليه.
٧. يستنبط العلاقه بين سبل تنمية موارد الأسره والمشروعات المنزليه الصغيره والقيمه الانتاجيه لأعمال المنزل بلغات مختلفه.
٨. يستخدم الطرق المبتكره والاتجاهات الحديثه لتعليم إدارة المنزل للأفراد وللقات الخاصه فى المنزل والمؤسسات
٩. يستفيد من المعارف والمهارات فى حل المشكلات الغذائيه المرتبطه بالعادات ومشكلات المسنين داخل الاسره وفى المؤسسات

٣/٢- المهارات:

ج ١/٣/٢ مهارات مهنية وعملية

١. يطبق طرق البحث العلمى المناسبه لإدارة المنزل والمؤسسات بما يساهم فى تحقيق أهداف التنمية المستدامه بلغات مختلفه .
٢. يشارك فى تصميم التجارب وورش العمل والبرامج واستطلاعات الرأى لنشر الوعى البيئى والصحى والتغذوى للأسرة .
٣. يوظف النظريات الاداريه فى وضع حلول عند ادارة ضغوط العمل والأزمات الأسريه ومشكلات المسنين مع تحليل النتائج وكتابة التقارير الخاصه بالتقييم .
٤. يقدم الاستشارات والارشادات والتوصيات للأسره للمؤسسات المهتمه بالأسره والمستهلك عبر وسائل التواصل المختلفه .
٥. يطور برامج التثقيف الصحى والغذائى والتصميم الداخلى للمسكن والاجهزه المنزليه وفقا لاحتياجات الافراد والمجتمع .
٦. يطبق الاشتراطات والمواصفات اللازمه لإدارة المنزل عند وضع خطط للموازنه النقيه المنزليه
٧. يحدد المشكلات المرتبطه بالاستهلاك وتنمية موارد الاسره والمشروعات المنزليه الصغيره ومتغيرات العصر للتغلب عليها
٨. يقدم خدمات الاداره العلميه الحديثه للمنزل والمؤسسه عند دراسه العادات ونمو الطفل وتطوره والمشكلات الغذائيه
٩. ينفذ برامج تربييه وتوعويه للمستهلك ولفئات الخاصه .

٢/٣/٢ مهارات عامة :

١. ١د- يتقن مهارة الاتصال الشفهى والكتابى .
٢. ٢د- يوظف التكنولوجيا الحديثه كأداة داعمة لإدارة المنزل .
٣. ٣د- يستخدم مصادر المعرفه والمعلومات المختلفه .
٤. ٤د- يحدد الاحتياجات التعليميه والمهنيه
٥. ٥د- يشارك فى فريق و إظهار مهارات القيادة المهنيه .
٦. ٦د- يتعلم ذاتياً لزيادة المعرفه و تحسين الأداء المهني .
٧. ٧د- يتحكم فى الوقت بفعالية وانجاز .

٣- المعايير الأكاديمية للبرنامج :

٣-أ-المراجع الخارجية للمعايير القومية و العالمية :-

تم الرجوع الى المعايير القياسيه العامه للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتم الرجوع الى المعايير الخارجيه لبرنامج الاقتصاد المنزلى مرحلة الماجستير /الدكتوراة

هى : معايير برنامج معلم الاقتصاد المنزلى ولاية كاليفورنيا California

٤- العلامات المرجعية :

١/٤ - تم الرجوع للمعايير الخارجية بنسبه ٨٠ % ، اما ٢٠ % من قبل اعضاء هيئة التدريس بكلية التربية النوعية جامعة الاسكندرية.

٥- هيكل ومكونات البرنامج :

أ- مدة البرنامج : ٤٦ ساعة (٢٢ساعة مقررات دراسية – ٢٤ساعة رسالة).

ب- هيكل البرنامج

٥-ب-١- عدد الساعات المعتمدة : إجبارى (١٠) اختياري (٨)

٥-ب-٢- عدد الساعات المعتمدة لمواد تخصصية اجبارية: عدد (١٠) ، (٢١.٧٤%)

٥-ب-٣- عدد الساعات المعتمدة لمواد تربوية اجبارية: عدد (٤) ، (٨.٦٩%)

٥-ب-٤- عدد الساعات المعتمدة لمواد اختيارية: عدد (٨) ، (١٧.٣٩%)

□ مقررات العلوم الأساسية: (٢١.٧٤%)

□ مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية: (٨.٦٩%)

□ مقررات علوم التخصص: (١٧.٣٩%)

□ التدريب الميداني: (٥٢.١٧%)

(٥) مقررات البرنامج :

مقررات البرنامج

النتائج التعليمية المستهدفة التي يتم تغطيتها (الكود)	عدد الساعات الأسبوعية			اسم المقرر	كود المقرر	مستل
	معمدة (عدد الوحدات)	تطبيقي	نظري			
أولاً : المقررات التخصصية الإجبارية .						
	٣	٢	٢	إدارة مؤسسات متقدم	٢١٠١٧١٤	١
	٤	٤	٢	التصميم الداخلي للمنزل	٢١٠١٧١٥	٢
	٣	٢	٢	ادارة ضغوط العمل	٢١٠١٧١٦	٣
	٢	-	٢	أنثروبولوجى الاستهلاك "الثقافة الاستهلاكية وسلوك المستهلك"	٢١٠١٧٢٦	٤
	٣	٢	٢	إدارة الأزمات الأسرية متقدم	٢١٠١٧٢٣	٥
	٣	٢	٢	الأدوات والأجهزة المنزلية متقدم	٢١٠١٧١٩	٦
ثانياً : المقررات التربوية الإجبارية .						
	٢	٢	١	بناء أدوات القياس في التخصص	٢١٠١٦٧٣	٧
	٢	-	٢	إحصاء متقدم	٢١٠٠٢	٨
ثالثاً : المقررات الاختيارية .						
	٣	٢	٢	تنمية موارد الأسرة	٢١٠١٧١٧	٩
	٣	٢	٢	تنسيق الزهور متقدم	٢١٠١٧١٨	١٠
	٣	٢	٢	التصميم الداخلي للمنزل و تطوره متقدم	٢١٠١٧٢٠	١١
	٤	٤	٢	إدارة مشروعات منزلية صغيرة متقدم	٢١٠١٧٢١	١٢
	٢	-	٢	القيمة الإنتاجية لأعمال المنزل	٢١٠١٧٢٢	١٣
	٣	-	٣	اتجاهات حديثة فى التخصص	٢١٠١٦٧٢	١٤
	٢	٢	١	حاسب آلي في مجال التخصص	٢١٠١٧٢٤	١٥
	٢	-	٢	قراءات باللغة الأجنبية في مجال التخصص	٢١٠١٧٢٥	١٦
	٣	٢	٢	الوسائط المتعددة فى التخصص	٢١٠١٦٧١	١٧
	٢	-	٢	التثقيف الصحي و الغذائى	٢١٠١٧٢٧	١٨
	٢	-	٢	رعاية الفئات الخاصة متقدم	٢١٠١٧٢٨	١٩
	٢	-	٢	العادات و المشاكل الغذائية	٢١٠١٧٢٩	٢٠
	٢	-	٢	نمو الطفل و تطوره	٢١٠١٧٣٠	٢١
	٢	-	٢	مشكلات المسنين	٢١٠١٧٣١	٢٢
	٢	-	٢	الموازنة النقدية الأسرية	٢١٠١٧٣٢	٢٣
	٣	٢	٢	متغيرات العصر والإستهلاك الأسرى	٢١٠١٧٣٣	٢٤

٦) متطلبات القبول في البرنامج :

- يشترط لمن يرغب في التسجيل لدرجة دكتوراه الفلسفه (بالاضافه للشروط الوارده بالماده الخامسه)
 - ١- أن يكون حاصلأ علي درجة الماجستير
في فرع التخصص أو مايعادله من جامعة الاسكندرية أو من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات. وإذا كان الطالب حاصلأ علي درجة معادلة لها فإنه يخضع في هذه الحالة للقواعد التالية للموافقة علي تسجيله:-
- أن يكون تخصص رسالة الماجستير متوافق مع أحد مجالات التخصص بالقسم المتقدم للتسجيل به.
- يشكل مجلس القسم لجنة ثلاثية من أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو ما يراه مناسباً من خارج القسم لتقييم مدى توافق رسالة الماجستير مع تخصص القسم بعد معادلة الدرجة من المجلس الأعلى للجامعات وطبقاً للمعايير التي يقرها مجلس الكلية. وفي هذه الحالة يكون لمجلس القسم المتقدم اليه الرأي السائد في قبول أو رفض التسجيل لدرجة الدكتوراه.

٧) لوائح التقدم في البرنامج وإكماله :

- لكي يحصل الطالب علي درجة الدكتوراه لايد من أن ينجز (٢٢) ساعة معتمدة منهم ٤ ساعات تربويه (نظري و تطبيقي) بالاضافه الي ٢٤ ساعة معتمدة للبحث الخاص بالرسالة بحيث يصبح عدد الساعات الاجماليه للحصول علي درجة الدكتوراه ٤٦ ساعه معتمده.
- يعقد للطالب امتحان شامل تأهيلي تحريري أو شفهي او كليهما بعد اجتياز الطالب المقررات الدراسية بنجاح علي ألا يقل المعدل التراكمي عن C+ وإلا وجب علي الطالب تسجيل مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين متوسط تقدير الدرجات.
يهدف الامتحان الشامل الي قياس قدرة الطالب عمقا وشمولا في استيعاب موضوعات التخصص الرئيسي والتخصصات الفرعيه المسانده ويهدف الي قياس قدرة الطالب المنهجيه علي التأمل والتحليل والاستنتاج واقتراح الحلول المناسبه لما يعرض عليه من اسئله.
- يتقدم الطالب للامتحان التأهيلي بعد تسجيله خطة البحث او موضوع الرسالة في اي وقت علي الايناقش رساله الا بعد اجتياز الامتحان التأهيلي بنجاح أمام لجنة يقترحها مجلس القسم ويقرها مجلس الكلية ،
- تحديد مستوى اللغة الاجنبيه كشرط لنيل درجة الدكتوراه وفقا للقرارات المنظمه الصادره من مجلس الجامعه مالم يجتازها الطالب بنجاح اثناء الدراسه السابقه .
تمنح درجة الدكتوراه للطالب الذي يؤدي جميع متطلبات الدرجة ، ويجتاز مناقشة رسالته العلمية بنجاح
يسجل الطالب فيما بين ١٢-١٨ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد ونصفها في الفصل الدراسي الصيفي..

(لوائح التقدم فى البرنامج وإكماله :

قواعد أساسية

مادة (١) :-

تمنح جامعة الإسكندرية بناء على موافقة مجلس كلية التربية النوعية بالإسكندرية الدرجات العلمية الآتية :

١. درجة ماجستير التربية النوعية في إحدى المجالات الآتية بتخصصاتها الفرعية (الاقتصاد المنزلي ، التربية الفنية ، التربية الموسيقية ، تكنولوجيا التعليم ، وأحد تخصصات العلوم التربوية و النفسية في مجال التخصص "المناهج و طرق تدريس التخصص"
٢. درجة دكتوراه الفلسفة في التربية النوعية في إحدى المجالات الآتية بتخصصاتها الفرعية (الاقتصاد المنزلي ، التربية الفنية ، التربية الموسيقية ، تكنولوجيا التعليم ، و أحد تخصصات العلوم التربوية و النفسية في مجال التخصص " المناهج و طرق تدريس التخصص ") .
٣. ويجوز إنشاء دبلومات فى تخصصات أخرى تقترحها الكلية بموافقة مجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات.

مادة (٢) :- - مواعيد الدراسة :

يقوم النظام الدراسي بالكلية على أساس نظام الفصول الدراسية وفقا لنظام الساعات المعتمدة (وحدات دراسية) ، تنقسم السنة الدراسية إلى فصلين دراسيين فصل الخريف و فصل الربيع مدة كل منهما خمسة عشر أسبوعا شاملاً الامتحانات التطبيقية و الشفهية و التحريرية النهائية لكل فصل على حدة ، و يجوز لمجلس الكلية أن يقرر إضافة فصل دراسي ثالث (فصل الصيف) مدته ثمانية أسابيع على أن تضاعف فيه عدد الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة لكل مقرر ، و يخصص هذا الفصل أساسا لوحدات البحث و المناقشات و لبعض المقررات الدراسية الضرورية وفقا لحالة كل طالب.

فصل الخريف (الفصل الدراسي الأول) : يبدأ من السبت الثالث من شهر سبتمبر و لمدة ١٥ أسبوع.
فصل الربيع (الفصل الدراسي الثاني) : يبدأ من السبت الثاني من شهر فبراير و لمدة ١٥ أسبوع.
فصل الصيف (الفصل الدراسي الثالث) : يبدأ من السبت الأول من شهر يوليو و لمدة ٨ أسابيع.
- يعلن عن موعد التسجيل في أي من الفصول الثلاثة قبل بدء الفصل الدراسي بأسبوعين على الأقل.

مادة (٣) :- نظام الدراسة :

يسجل الطالب فيما بين ١٢-١٨ ساعة معتمدة فى الفصل الدراسي الواحد ونصفها فى الفصل الدراسي الصيفي.

مادة (٤) :- - الساعة المعتمدة :

الساعة الدراسية المعتمدة (الوحدة) هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن كل مقرر بالنسبة إلى المقررات الأخرى ، و هي تعادل : محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة فى الأسبوع أو درس تطبيقي ، أو تدريبات معملية مدتها ساعتان فى الأسبوع ، أو فترة تدريبات تطبيقية ميدانية مدتها أربع ساعات فى الأسبوع طوال الفصل الدراسي .
ونظام احتساب النقاط لكل ساعة دراسية معتمدة .

مادة (٥) :- - الشروط العامة للقبول و التسجيل :

يقبل الطالب الحاصل علي درجة البكالوريوس في التربية النوعية أو ما يعادلها من جامعة الإسكندرية أو من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات ، للدراسة ببرامج الدراسات العليا.

إذا استوفى شروط القبول بكل برنامج (راجع مادة ١٣ ، ١٤) .

مادة (٦) : - قواعد دراسة مقرر :

- يسجل الطالب المقررات الدراسية المطلوبة في التخصص الذى التحق به قبل بدء الدراسة ويحد أقصى نهاية الأسبوع الأول .
 - يحق للطالب أن يحذف أو يضيف أى مقرر قبل نهاية الأسبوع الثانى من بداية الفصل الدراسى (خريف-ربيع) او نهاية الأسبوع الأول من فصل الصيف دون أن يظهر المقرر الذى حذفه فى شهادته وبدون أى مصاريف دراسية إضافية.
 - يسمح للطالب بالانسحاب من مقرر دراسي قبل نهاية الأسبوع الثانى عشر من بداية الفصل الدراسي الربيع و الخريف و الأسبوع السادس من الفصل الصيفي و لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر في المتوسط التراكمي و يظهر له في شهادته تقدير (منسحب W) .
 - لا يسمح للطالب بدخول الامتحان النهائي الا إذا حضر ٧٥ % من الساعات التدريسية للمقرر ، و في حالة عدم استيفاء هذه النسبة يعتبر الطالب منسحب إجباريا من المقرر و يظهر في شهادته تقدير (منسحب إجباري FW) .
 - الطالب الذي يتعذر عليه دخول الامتحان النهائي لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم ، ويكون قد حضر و أدى ٧٥ % من متطلبات المقرر علي الأقل ، يحصل علي تقدير (غير مكتمل I) و يجب عليه أداء الامتحان في الفصل الدراسي التالي ، و إلا حصل علي تقدير (منسحب إجباري FW) .
 - المقررات التي يحصل فيها الطالب علي تقديرات "منسحب اجباري FW " "منسحب W " " غير مكتمل I " لا تحسب له ساعات دراسية و لا تدخل هذه التقديرات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات .
 - يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح أو الرسوب فيه بغرض تحسين تقديره في هذا المقرر ، و يظهر له في شهادته التقدير الأعلى عند حساب المتوسط التراكمي للتقديرات " G P A " كمقرر إضافي .
 - يجوز للطالب التسجيل في مقررات دراسية خارج القسم أو الكلية أو الجامعة طالما أنها من بين برنامجة الدراسي ، و ذلك بعد موافقة مجلس الكلية ، بناء علي اقتراح مجلس القسم ، و تدخل هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للتقديرات " G P A " .
 - للطالب الذي يحصل في مقرر ما علي تقدير أقل من " C " لا يحسب له هذا المقرر من الساعات المطلوبة للحصول علي الدرجة ما لم يحسنه ، و لكنه يدخل في حساب المتوسط التراكمي للتقديرات " G P A " .
 - ينذر الطالب إذا حصل علي تقدير أقل من " C " في مقرر ، و يشطب من البرنامج إذا حصل على أقل من " C " فى ٣٠ % من الساعات المطلوبة للبرنامج.
 - لا يحسب للطالب المقرر الذي درسه و مر عليه أكثر من خمس سنوات وقت حصول الطالب علي الدرجة .
 - يتم حساب المتوسط التراكمي للدرجات G P A لكل فصل دراسي و الـ CGPA النهائي وفقا للمعادلة .
- GPA = sum of point credit hours in all courses / sum of number of credit hours of all courses.**
- المتوسط التراكمي هو عبارة عن مجموع نقاط ساعات جميع المقررات الدراسية التي حصل عليها الطالب في جامعة الإسكندرية مقسوم علي مجموع ساعات جميع المقررات الدراسية التي درسها خلال برنامجة الدراسي.

- يمكن للطلاب التسجيل في مقرر دراسي كمستمع و في هذه الحالة ليس مطلوب منه النجاح في المقرر أو استيفاء متطلبات النجاح فيه ، وفي حالة حضور الطالب ٧٥% من حصص المقرر أو أكثر يحصل الطالب علي تقدير " مستمع L ".
- تظهر ساعات التسجيل لرسالة أو بحث الطالب خلال التسجيل "I" وتستبدل ب "S" إذا أكمل الرسالة وناقشها بنجاح "U" or إذا رسب الطالب في مناقشة الرسالة في شهادته ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي GPA.
- لا يسمح للطلاب بالتسجيل في مقرر دراسي إذا كان لهذا المقرر مقرر آخر مطلوب دراسته قبله إلا بعد اجتيازه هذا المقرر المطلوب دراسته أولاً.

مادة (٧) :- قواعد تقييم المقرر :

يتم تقييم المقرر للطلاب وفقاً للجدول التالي حيث أن كل ساعة دراسية تكافئ أربعة نقاط:

Grade	Points	استرشادى	
A	4.	100-95	تعطي هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداء عالي في دراستهم العليا. Very high graduate caliber
A-	3.666	95-90<	
B+	3.333	90-85	
B	3	85-80<	تعطي هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداء مرضي في دراستهم العليا. Satisfactory level
B-	2.666	80-75<	
C+	2.333	75-70<	
C	2	70-65<	تعطي هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداء غير متوقع منهم لمستوي الدراسات العليا. Not at the level expected in graduate work
C-	1.666	65-60<	
D+	1.333	60-55<	
D	1	55-50<	تعطي هذه التقديرات للطلبة الذين أظهروا أداء غير مرضي في دراستهم العليا. Unsatisfactory level
F	0	50<	راسب Fail
I	-		غير مكمل متطلبات المقرر Incomplete
L	-		مستمع Audit
S	-		يعطى الطالب تقدير S إذا أكمل الرسالة و ناقشها بنجاح .
U	-		تعطي عند رسوب الطالب في مناقشة الرسالة العلمية Unsatisfactory
FW	-		منسحب إجباري من المقرر Forced Withdrawal
W	-		منسحب من المقرر Withdrawal

مادة (٨) :- تحويل المقررات :

- ١ - بعد موافقة مجلس الكلية وبناء علي اقتراح مجلس القسم يسمح للطلاب بتحويل عدد من المقررات الدراسية سبق له أن درسها في جامعة أخرى أو في كلية أخرى علي أن تكون من بين المقررات المطلوبة للحصول علي الدرجة وأن يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن C أو ما يعادلها بشرط ألا يزيد مجموع ساعات هذه المقررات عن ٣٠% من مجموع ساعات

المقررات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة علي ألا تكون قد احتسبت له وحصل بها علي درجة علمية أخرى ، كما لا يجوز تحويل مقررات سبق للطالب دراستها في نفس الجامعة أو أية جامعة أخرى مر عليها أكثر من خمس سنوات وقت حصول الطالب علي الدرجة.

٢- يجوز للطالب المسجل في أحد برامج الدراسات العليا أن يحول مقررات يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن C سبق له أن درسها في جامعة الإسكندرية في برنامج التعليم المستمر أو في برنامج لم يستكمه إذا كانت هذه المقررات من متطلبات البرنامج.

مادة (٩):- المرشد الأكاديمي :

- أ- يحدد القسم لكل طالب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس به ومن له نفس التخصص الذي يرغب الطالب في التسجيل فيه وذلك لتقديم النصح والإرشاد خلال فترة دراسته وكذلك لمساعدته في اختيار المقررات الدراسية اللازمة لمجال بحثه وأيضاً لتقديم النصح والإرشاد في اختيار المقررات الدراسية الإضافية التي قد يحتاجها الطالب للبرنامج الدراسي ويكون رأي المرشد الأكاديمي استشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك حتى نهاية دراسته .
- ب - يستبدل المشرف العلمي بالمرشد الأكاديمي لطالب درجتى الماجستير والدكتوراه عند التسجيل للرسالة.

مادة (١٠):- رسوم الدراسة

تحصل رسوم التسجيل عن كل ساعة دراسية معتمدة فى الفصل الدراسي والتي يتم تحديدها طبقاً للنظام الذى يحدده المجلس الأعلى للجامعات.

٨) تقييم النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج :

المقيم	الأداة	العينة
١- طلاب مرحلة الدكتوراة	استبان	١٠٠ %
٢- المستفيدون (المدارس - المؤسسات الاجتماعية- ودور الطفولة والمسنين	استبان	
٣- المراجعون الخارجيين	تقرير	
٤ أعضاء هيئة التدريس	استطلاع رأى	١

الملحق (١) يوضع توصيف المقررات على هيئة ملاحق

التوقيع

منسق البرنامج

د. منى شرف عبد الجليل